

Checklist Besparen vaste lasten

Stap 1: Welke vaste lasten heb ik?

- Schrijf eerst op welke bedrijven en instellingen elke maand en/of elk kwartaal een vast bedrag afschrijven.
- Schrijf erachter wat voor soort contract het is:
 - Niet onderhandelbaar (bijvoorbeeld je huur en de gemeentebelasting)
 - Contract voor meerdere jaren (bijvoorbeeld je hypotheek)
 - Jaarcontract
 - Maandcontract
- Tot slot noteer je het maand- of kwartaalbedrag

Bedrijf/instelling	Type contract	Maand- of kwartaalbedrag

Stap 2: welke vaste lasten kunnen omlaag?

Pak twee kleuren stiften of pennen (bijvoorbeeld rood en blauw).

Bekijk bovenstaande tabel

- De contracten bij bedrijven die je op kunt zeggen, omcirkel je met rood
- De contracten waarover je wil onderhandelen, omcirkel je met blauw

Op basis hiervan kun je een stappenplan maken.

Begin eerst met de rode bedrijven. Als je die allemaal gemaild hebt, ga je de blauwe bedrijven bellen.

Stap 3: Maak een actieplan

Schrijf op welk bedrijf je gaat bellen, of mailen.

Noteer erachter wanneer je dat gedaan wil hebben. En... vink het af als je het gedaan hebt!

	Deadline
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

Veel succes!

Vind je het lastig om bedrijven te bellen of om opzegbrieven te schrijven/mailen?

Check de blog voor voorbeeldmails en tekst.